

**Управление образования  
Администрации Ярославского муниципального района**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 31.08.2023

№ 121

Об организации и проведении  
школьного этапа всероссийской  
олимпиады школьников  
в 2023-2024 учебном году

На основании Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 года № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», в целях создания условий для выявления и развития у обучающихся общеобразовательных организаций Ярославского муниципального района интеллектуальных и творческих способностей:

1. Провести в период с 05 сентября 2023 года по 31 октября 2023 года школьный этап всероссийской олимпиады школьников (далее Олимпиада) по следующим общеобразовательным предметам:

– английскому языку, географии, искусству (мировой художественной культуре), истории, литературе, немецкому языку, основам безопасности жизнедеятельности, обществознанию, праву, русскому языку, технологии, физической культуре, французскому языку, экологии, экономике – в очной форме;

– астрономии, биологии, информатике, математике, физике, химии с использованием дистанционных информационно-коммуникационных технологий на технологической платформе «Сириус.Курсы».

2. Утвердить состав оргкомитета по проведению Олимпиады в 2023-2024 учебном году (приложение 1).

3. Утвердить состав муниципальных предметно-методических комиссий (по согласованию) (приложение 2).

4. Утвердить состав жюри Олимпиады (приложение 3).

5. Утвердить состав апелляционной комиссии по предметам (приложение 4).

6. Утвердить график проведения Олимпиады в Ярославском муниципальном районе в 2023-2024 учебном году (приложение 5).

7. Утвердить инструкцию ассистента, участвующего в проведении Олимпиады в 2023-2024 учебном году (приложение 6).

8. Утвердить форму протокола проведения Олимпиады в Ярославском муниципальном районе в 2023-2024 учебном году (приложение 7).

9. Утвердить время начала Олимпиады в очной форме 12:30 по МСК времени, в соответствии с графиком проведения Олимпиады (приложение 5).

10. Руководителям ОУ ЯМР:

10.1. обеспечить подготовку образовательных учреждений к проведению Олимпиады в соответствии с Постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 №16;



10.2. обеспечить исполнение требований к аудиториям и оборудованию в соответствии с санитарными правилами СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" при проведении Олимпиады;

10.3. обеспечить создание специальных условий для возможности участия в Олимпиаде обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов;

10.4. обеспечить безопасность участников при проведении практических этапов Олимпиады по физической культуре, технологии и ОБЖ;

10.5. не позднее, чем за 7 дней до даты начала Олимпиады обеспечить информирование участников Олимпиады и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения по каждому общеобразовательному предмету;

10.6. обеспечить своевременное получение олимпиадных заданий школьного этапа в электронном виде и паролей к ним;

10.7. обеспечить сбор и хранение заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в Олимпиаде;

10.8. обеспечить конфиденциальность олимпиадных материалов;

10.9. назначить ассистентов Олимпиады и обеспечить их ознакомление с инструкцией ассистента, участвующего в проведении Олимпиады в Ярославском муниципальном районе;

10.10. предоставить протоколы проверки олимпиадных работ не позднее двух дней после проведения Олимпиады в управление образования Администрации Ярославского муниципального района.

10.11. принять у участника Олимпиады апелляцию о несогласии с выставленными баллами и организовать работу апелляционной комиссии, проинформировать о факте подачи апелляции Попову Л.С., старшего методиста МУДО ЦДТ «Шанс» ЯМР;

10.12. назначить ответственного за хранение олимпиадных работ школьного этапа Олимпиады их тиражирование и кодирование (обезличивание);

11. Назначить Попову Л.С., старшего методиста МУДО ЦДТ «Шанс» ЯМР, ответственной за организацию, проведение и подведение итогов Олимпиады (по согласованию).

12. Старшему методисту МУДО ЦДТ «Шанс» ЯМР Поповой Л.С.:

12.1. обеспечить выдачу заданий для проведения Олимпиады на съемные электронные носители или по защищенным каналам связи и паролей к заданиям Олимпиады до 09:00 в день проведения;

12.2. обеспечить своевременное формирование итоговой рейтинговой таблицы результатов участников Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (не позднее 5-ти рабочих дней после проведения Олимпиады).

13. Методисту МУДО ЦДТ «Шанс» ЯМР Журавлевой О.А. обеспечить выставление протоколов и рейтинговых таблиц на сайт управления образования Администрации ЯМР (не позднее 10-ти рабочих дней после проведения Олимпиады).

14. Контроль за исполнением приказа возложить на Громашеву С.В., заместителя начальника управления образования Администрации Ярославского муниципального района.

Начальник  
управления образования



Л.Ю. Корсакова