

**Управление образования
Администрации Ярославского муниципального района**

ПРИКАЗ

от 18.08.2022

№ 276/1

О проведении всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях ЯМР осенью 2022 года

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 28.03.2022 №467 «О внесении изменений в приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 16.08.2021г. № 1139 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2022 году», письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 09.08.2022 № 08-197 «О проведении ВПР осенью 2022 года», Методическими рекомендациями по проведению Всероссийских проверочных работ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 10.02.2022 г. № 13-35, приказом департамента образования Ярославской области от 30.12.2021 № 460/01-03 «Об утверждении Порядка подготовки и проведения Всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Ярославской области», приказом департамента образования Ярославской области от 27.06.2022 № 248/01-03 «Об утверждении плана мероприятий по оценке качества подготовки обучающихся», приказом управления образования Администрации ЯМР от 18.08.2022 № 276 «Об утверждении Порядка проведения Всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях ЯМР»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести всероссийские проверочные работы в общеобразовательных организациях Ярославского муниципального района, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее – ВПР) для обучающихся 5-9 классов (по программе предыдущего года обучения) в сроки, установленные письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 09.08.2022 № 08-197 «О проведении ВПР осенью 2022 года» (приложение 1):

1.1. с 19.09.2022 по 24.10.2022 в штатном режиме в традиционной форме:

-для обучающихся 5-х классов по каждому из учебных предметов: «Русский язык», «Математика», «Окружающий мир»;

-для обучающихся 6-х классов по каждому из учебных предметов: «Русский язык», «Математика», «История», «Биология»;

-для обучающихся 7-х классов по каждому из учебных предметов: «Русский язык», «Математика»;

-для обучающихся 7-х классов на основе случайного выбора по двум из следующих предметов: «История», «Биология», «География», «Обществознание»;

-для обучающихся 8-х классов по каждому из учебных предметов: «Русский язык», «Математика»;

-для обучающихся 8-х классов на основе случайного выбора по двум из следующих предметов: «История», «Биология», «География», «Обществознание», «Физика»;

-для обучающихся 9-х классов по каждому из учебных предметов: «Русский язык», «Математика»;

-для обучающихся 9-х классов на основе случайного выбора по двум из следующих предметов: «История», «Биология», «География», «Обществознание», «Физика», «Химия»;

1.2. с 19.09.2022 по 24.10.2022 в штатном режиме в компьютерной форме для обучающихся 8-х классов по учебному предмету «Иностранный язык» (английский, немецкий, французский);

1.3. с 03.10.2022 по 22.10.2022 в штатном режиме в компьютерной форме (по решению общеобразовательного учреждения):

-для обучающихся 6-х классов по каждому из учебных предметов: «История», «Биология»;

-для обучающихся 7, 8, 9-х классов по каждому из учебных предметов: «История», «Биология», «География», «Обществознание».

2. Муниципальному координатору Ряжских Анне Владимировне, начальнику отдела общего и дополнительного образования управления образования Администрации Ярославского муниципального района, обеспечить:

- общее руководство организацией и проведением ВПР в общеобразовательных учреждениях ЯМР в соответствии с Порядком проведения ВПР;

- меры по повышению объективности оценки образовательных результатов.

3. Руководителям общеобразовательных учреждений:

3.1. Определить Порядок проведения ВПР в образовательной организации в срок до 19.08.2022.

3.2. Разместить Порядок проведения ВПР в образовательной организации на официальном сайте образовательной организации;

3.3. Назначить ответственных за:

- проведение ВПР в общеобразовательных учреждениях (школьного координатора, технического специалиста, организаторов в аудиториях, дежурных и т.д.);

- независимую и объективную проверку работ обучающихся (педагогов – экспертов предметных комиссий);

- внесение достоверных данных в формы сбора результатов выполнения ВПР, вменив им персональный контроль за вносимой информацией.

3.4. Внести необходимые изменения в расписание занятий общеобразовательного учреждения в дни проведения ВПР.

3.5. Обеспечить:

- проведение ВПР по графикам общеобразовательных учреждений в утвержденные сроки в соответствии с письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 09.08.2022 № 08-197 «О проведении ВПР осенью 2022 года»;

- проведение ВПР на втором, третьих уроках по расписанию общеобразовательной организации;

- участие в ВПР обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов по их желанию с согласия их родителей (законных представителей);

- проведение в доступной форме информационно-разъяснительной работы с родителями (законными представителями) обучающихся по ознакомлению с планом-графиком, целями, порядком и условиями проведения ВПР, использование демонстрационных вариантов, размещенных на официальном сайте ФИОКО;

- присутствие общественных наблюдателей при проведении ВПР, в том числе из числа представителей родительской общественности школы. Не допускать при этом конфликта интересов;

- проведение проверки работ участников ВПР в общеобразовательной организации в соответствии с критериями по соответствующему предмету путем создания предметных комиссий, в которые входят представители администрации общеобразовательной организации и педагоги с опытом преподавания предмета не менее 3 лет. Не допускать при этом конфликта интересов;

- хранение бумажных заполненных бланков участников ВПР и видеоматериалов, актов общественных наблюдателей, списка кодов участников (срок хранения – до 25.10.2023);

- соблюдение мер информационной безопасности и объективности результатов ВПР;

- соблюдение мер профилактики коронавирусной инфекции в соответствии с рекомендациями Роспотребнадзора;

- административный контроль за процедурой проведения и объективностью результатов ВПР.

3.6. Направить в управление образования Администрации ЯМР:

- утвержденный график проведения ВПР в образовательном учреждении в срок до 05.09.2022 включительно;

- списки общественных наблюдателей от общеобразовательной организации для наблюдения за проведением ВПР в срок до 16.09.2022;

- акт общественного наблюдения за проведением ВПР в срок до 25.10.2022.

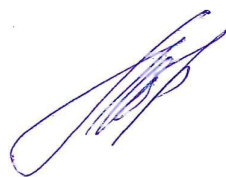
3.7. После получения результатов ВПР провести их анализ и по его результатам провести работу по совершенствованию преподавания учебных предметов и повышению уровня общеобразовательной подготовки обучающихся в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта.

3.8. Довести до сведения всех заинтересованных лиц (учителей, классных руководителей, обучающихся и их родителей) информацию о проведении ВПР осенью 2022 года.

4. Утвердить список независимых общественных наблюдателей за проведением ВПР из состава сотрудников управления образования Администрации ЯМР, направляемых в общеобразовательные организации ЯМР, в целях обеспечения объективности проведения ВПР сотрудников (приложение 2).

5. Контроль за исполнением приказа возложить на Ряжских А.В., начальника отдела общего и дополнительного образования.

Начальник
управления образования



Л.Ю. Корсакова