

УТВЕРЖДАЮ:

Начальник управления образования
Администрации ЯМР ЯО
Л.Ю. Корсакова
2024г.



**ПЛАН
управления образования Администрации ЯМР
на июль
2024 года**

1. Совещание руководителей образовательных учреждений ЯМР

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата	Место проведения	Ответственный
1.1				

2. Совещание с советниками директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями образовательных учреждений

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата	Место проведения	Ответственный
2.1				

3. Совещание заместителей директоров образовательных учреждений

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата	Место проведения	Ответственный
3.1				

4. Мероприятия для образовательных учреждений и педагогических работников

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата	Место проведения	Ответственный
4.1				

5. Контроль, мониторинг, анализ, прогнозирование деятельности образовательных учреждений ЯМР, предоставление образовательными учреждениями информации в управление образования

№ п/п	Наименование документа	Сроки предоставления	Ответственный
5.1	Ежедневный мониторинг заболеваемости COVID 19 и ОРВИ от ОУ	ежедневно	Муллер Ю.Д.
5.2	Информация о количестве детей дошкольного и школьного возраста, прибывших с ДНР, ЛНР и Украины на территории ЯМР.	ежемесячно	Муллер Ю.Д.
5.3	Мониторинг Форма психологического и педагогического сопровождения несовершеннолетних прибывших с ДНР, ЛНР, Украины.	ежемесячно	Муллер Ю.Д.
5.4	Контроль размещения информации в папке food на сайте образовательных организаций.	постоянно	Муллер Ю.Д.
5.5	Внесение данных о выданных аттестатах в ФИС ФРДО	В течение 3 рабочих дней, включая дату выдачи	Попова Л.С. Руководители ОУ

5.6	Предоставление информации о деятельности руководителей муниципальных образовательных организаций по результатам работы за 2023-2024 учебный год	15.07.2024г.	Волкова М.С.
5.7	Отчет о выполнении муниципального задания образовательными организациями за 1 полугодие 2024 года (формирование отчета в системе электронный бюджет, отчетная дата 31.06.2024)	до 20.07.2024г.	Ряжских А.В. Руководители ОУ
5.8	Мониторинг цен на продукты питания в ДОО за II квартал 2024 г. (по форме)	до 26.07.2024г.	Запруднова Е.А.
5.9	Отчет о выполнении натуральных норм питания за 2 полугодие 2024 г.	до 26.07.2024г.	Запруднова Е.А.
5.10	Отчет о выполнении денежных норм питания за 2 полугодие 2024 г.	до 26.07.2024г.	Запруднова Е.А.
5.11	Предоставление сведений о профессиональном развитии педагогов (прохождение КПК в 2023-2024 учебном году)	до 31.07.2024г.	Запруднова Е.А. Травникова А.А. Савельева И.Н. Семейкина Т.А.
5.12	Предоставление сведений о прохождении аттестации педагогов на высшую категорию (в 2023-2024 учебном году)	до 31.07.2024г.	Запруднова Е.А. Травникова А.А. Савельева И.Н. Семейкина Т.А. Рыбкина С.А. Шаверина А.П. Ченцова А.И. Орехов Н.Г. Эрнст К.Ю. Яркушина Г.А. Сахарова О.В. Гартунг М.В. Стецович О.Г.

6. Мероприятия по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации 2024 года

№ п/п	Мероприятие	Дата проведения	Место проведения	Ответственный
ГИА - 11				
6.1	Государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего общего образования в 2024 году (дополнительные дни основного периода):			
	Английский язык (письменная часть), информатика, обществознание, русский язык, физика, химия	04.07.2024г.	Информация будет направлена дополнительно	Ряжских А.В.,
	Английский язык (устная часть), биология, география, литература, история, математика базового уровня, математика профильного уровня.	05.07.2024г.	Информация будет направлена дополнительно	Ряжских А.В.,
6.2	Предоставление сведений по обеспечению выплаты компенсации работникам, участвующим в проведении ГИА-11 в АСИОУ (основной период)	по графику ГУ ЯО ЦОиККО		Ряжских А.В., Руководители ОО

6.3	Предоставление документов для выплаты компенсации работникам, задействованных в проведении ГИА-11: - за июнь и июль 2024 г.	до 10.07.2024г.	Управление образования Администрации ЯМР (каб.43)	Ряжских А.В., Руководители ОО
6.4	Направление в ОО результатов ГИА-11 основного периода	в день поступления из РЦОИ		Ряжских А.В.
6.5	Проведение индивидуальных консультаций для всех категорий участников ГИА-11	весь период		Ряжских А.В., Руководители ОУ
6.6	Работа телефонов «Горячей линии» по вопросам проведения ГИА-11 в 2024 году	в течение месяца		Ряжских А.В., Руководители ОО
ГИА-9				
6.7	Предоставление сведений по обеспечению выплаты компенсации работникам, участвующим в проведении ГИА-9 (основной период)	за июнь (основной период) до 03.07.2024г.		Попова Л.С., Руководители ОО
6.8	Государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего образования в 2024 году (резервный период)	24.06.2024г. – 02.07.2024г.	ППЭ 3714 – МОУ Красноткацкая СШ ЯМР ППЭ 3715 – МОУ Кузнечихинская СШ ЯМР ППЭ 3716 – МОУ Курбская СШ ЯМР ППЭ 3704 – МОУ Григорьевская СШ ЯМР ППЭ 3725 – МОУ Сарафановская СШ ЯМР ППЭ 3729 – МОУ Туношенская СШ ЯМР	Попова Л.С., Мухина М.П., Уваева Е.А., Яркушина Г.А., Ченцова А.И., Козловская С.Г., Балкова С.Е.
6.9	Проведение индивидуальных консультаций для всех ГИА-9 ЕГЭ	весь период		Попова Л.С., Руководители ОУ
6.10	Работа телефонов «Горячей линии» по вопросам проведения ГИА-9 в 2023/2024 учебном году»	весь период		Попова Л.С., Руководители ОУ

7. Мероприятия для школьников, педагогов, родителей

№	Мероприятие	Дата проведения	Место проведения	Ответственный
7.1				

8. План работы районных методических объединений

№	Тема	Дата	Место проведения	Ответственный
8.1				

9. Работа стажерских площадок

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата	Место проведения	Ответственный
9.1				

10. Работа инновационных проектов

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата	Место проведения	Ответственный
10.1				

11. Ремонтно-строительные работы в образовательных учреждениях ЯМР

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата	Место проведения	Ответственный
11.1	Приемка готовности образовательных учреждений к новому учебному году	22.07.2024г. – 01.08.2024г.	ОО ЯМР	Корсакова Л.Ю., Громашева С.В., Ряжских А.В., Муллер Ю.Д., Запруднова Е.А.

12. Сдача бухгалтерской и иной отчетности образовательными учреждениями ЯМР

№ п/п	Наименование формы отчетности	Сроки сдачи отчетности	ОУ	Ответственный за сдачу сводного отчета
12.1	задолженность по коммунальным услугам	еженедельно (по средам)	все ОУ	Дугина О.В.
12.2	ОТЧЕТ о расходовании субвенции на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных организаций	до 03.07.2024г.	общеобразовательные организации ЯМР	Завьялова Е.А.
12.3	ИРО сведения о кол-ве сотрудников, ФОТ и ср. з/пл работников	до 9 числа месяца	все ОУ	Завьялова Е.А.
12.4	информация о потребности в оплате коммунальных услуг учреждений бюджетной сферы и информация об их задолженности за коммунальные услуги и ТЭР по отрасли образования	до 9 числа месяца	все ОУ	Завьялова Е.А.
12.5	СВЕДЕНИЯ О ЧИСЛЕННОСТИ И ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ СФЕРЫ ОБРАЗОВАНИЯ ПО КАТЕГОРИЯМ ПЕРСОНАЛА Форма № ЗП-образование сокращенная Код формы по ОКУД 606048 М	до 09 числа месяца	все ОУ	Завьялова Е.А.
12.6	СВЕДЕНИЯ О ЧИСЛЕННОСТИ И ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ СФЕРЫ ОБРАЗОВАНИЯ ПО КАТЕГОРИЯМ ПЕРСОНАЛА Форма № ЗП-образование (Код формы по ОКУД 606048)	до 09 числа месяца	все ОУ	Завьялова Е.А.
12.7	Информация на финансирование субвенции на государственную поддержку опеки и попечительства, по мероприятию 01.02.04. «Содержание служб сопровождения опекунов»	до 18 числа месяца	МУДО ЦДТ «Шанс» ЯМР	Завьялова Е.А.

12.8	Еженедельный мониторинг о наличии /отсутствии задолженности по заработной плате работникам муниципальных образовательных организаций, причинах ее образования и предпринимаемых мерах по устранению по Ярославскому муниципальному району	каждый четверг	все ОУ	Завьялова Е.А.
12.9	Проект местного бюджета на 2025-2027 годы	в течение июля по требованию	Все ОУ	Завьялова Е.А.
12.10	Бухгалтерская отчетность бюджетных и автономных учреждений за 1 полугодие 2024 года	в соответствии и с графиком	Все ОУ	Дугина О.В. Завьялова Е.А.
12.11	ДК-2 «Сведения о просроченной задолженности»	до 01.07.2024г.	Все ОУ	Дугина О.В.
12.12	форма 0503387 «Справочная таблица по исполнению консолидированного бюджета субъекта РФ»	01.07.2024г.	Все ОУ	Дугина О.В.
12.13	форма 0503738-НП «Отчет об обязательствах, принятых учреждениями по национальным проектам»	03.07.2024г.	Все ОУ	Дугина О.В.
12.14	Информация об обязательствах муниципального образования, принятых в целях обеспечения выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных организаций за счет субвенции на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных организаций	до 07.07.2024г.	общеобразовательные организации ЯМР	