

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
Администрации Ярославского муниципального района

П Р И К А З

от 15.09.17

№ 242

О соблюдении гарантий прав несовершеннолетних
на получение общего образования в
муниципальных общеобразовательных
организациях ЯМР

В соответствии с Федеральным Законом РФ от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», утвержденным Приказом Министерства образования и науки РФ от 22 января 2014 г. № 32 и в целях соблюдения конституционных прав граждан на получение общего образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе организации, осуществляющей образовательную деятельность,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о комиссии по соблюдению гарантий прав несовершеннолетних на получение общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях ЯМР (приложение 1).

2. Утвердить Порядок получения разрешения на прием в муниципальные общеобразовательные организации ЯМР на обучение по программам начального общего образования детей, не достигших на 1 сентября текущего года возраста 6 лет 6 месяцев или старше 8 лет (приложение 2).

3. Утвердить состав комиссии по соблюдению гарантий прав несовершеннолетних на получение общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях ЯМР (приложение 3).

4. Считать утратившим силу приказ управления образования Администрации ЯМР от 04.02.2016 № 48 «О соблюдении гарантий прав несовершеннолетних на получение общего образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях ЯМР».

5. Довести данный приказ до сведения руководителей общеобразовательных организаций (Митяева О.А.).

6. Руководителям руководствоваться настоящим приказом при приеме обучающихся в ОО ЯМР.

7. Контроль за исполнением приказа возложить на Валькову Н.Е., заместителя начальника управления образования.

Начальник управления
образования



Е.А. Костыгова

Валькова Н.Е., 25-22-23
Митяева О.А., 25-22-23

Положение
о комиссии по соблюдению гарантий прав несовершеннолетних
на получение общего образования
в муниципальных общеобразовательных организациях ЯМР

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение определяет порядок работы и компетенцию комиссии по соблюдению гарантий прав несовершеннолетних на получение общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях ЯМР (далее - Комиссия).

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 №1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПин 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях».

2. Состав комиссии

2.1. Комиссия формируется из числа работников управления образования Администрации ЯМР.

2.2. Комиссия состоит из председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря Комиссии и членов Комиссии, которые при принятии решений обладают равными правами.

2.3. Персональный состав Комиссии утверждается приказом управления образования Администрации ЯМР.

3. Компетенция комиссии

3.1. Комиссия рассматривает обращения граждан по вопросам разрешения или отказа в приеме в общеобразовательные организации.

3.2. Комиссия принимает решения по вопросам:

3.2.1. разрешения на прием детей в общеобразовательную организацию на обучение по программам начального общего образования в возрасте до 6 лет 6 месяцев;

3.2.2. разрешения на прием детей в общеобразовательную организацию на обучение по программам начального общего образования в возрасте старше 8 лет.

4. Порядок работы комиссии

4.1. Организационной формой работы Комиссии являются заседания, которые проводятся по мере поступления обращений граждан по вопросам, относящимся к

компетенции Комиссии. Заявления подаются в управление образования в письменной форме, регистрируются в установленном порядке и рассматриваются Комиссией в 7-дневный срок со дня их регистрации.

4.2. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов комиссии.

4.3. Решение Комиссии принимается открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. При равном количестве голосов членов Комиссии решающим является голос председателя Комиссии.

4.4. Заседания Комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются всеми членами Комиссии, хранятся в управлении образования в течение двух лет.

**Порядок получения разрешения на прием в муниципальные
общеобразовательные организации ЯМР на обучение по программам начального
общего образования детей, не достигших на 1 сентября текущего года
возраста 6 лет 6 месяцев или старше 8 лет**

1. Для получения разрешения на прием в 1 класс в общеобразовательную организацию ЯМР на обучение по программам начального общего образования детей, не достигших на 1 сентября текущего года 6 лет и 6 месяцев, или старше 8 лет, родители (законные представители) должны подать заявление в письменной форме на имя начальника управления образования по установленной форме (приложение 1 к Порядку).

Заявление должно содержать объяснение причин начала обучения ребенка в общеобразовательной организации до достижения им возраста шести лет и шести месяцев или после достижения им восьми лет.

2. К заявлению прилагаются копии следующих документы:

Для детей младше 6 лет и 6 месяцев:

- свидетельство о рождении ребенка (с предъявлением оригинала);
- индивидуальная характеристика выпускника дошкольной образовательной организации (если ребенок посещал ДОО);
- заключение Центральной психолого-медико-педагогической комиссии или заключение о готовности ребенка к обучению психолого-медико-педагогического консилиума образовательной организации ЯМР;
- справка от педиатра о состоянии здоровья ребенка и отсутствии противопоказаний для обучения;
- документ, подтверждающий регистрацию по месту жительства или по месту пребывания.

Для детей, достигших 8 лет и старше:

- свидетельство о рождении ребенка (с предъявлением оригинала);
- индивидуальная характеристика выпускника дошкольной образовательной организации (если ребенок посещал ДОО);
- заключение Центральной психолого-медико-педагогической комиссии или заключение о готовности ребенка к обучению психолого-медико-педагогического консилиума образовательной организации ЯМР (далее ОО ЯМР);
- заключение Центральной психолого-медико-педагогической комиссии за предыдущий период (в случае, если ребенок ранее не обучался);
- справка об инвалидности (при наличии);
- ИПРА (при наличии);
- документ, подтверждающий регистрацию по месту жительства или по месту пребывания.

3. Заявления родителей (законных представителей), разрешение на прием детей, равно как и уведомление об отказе в приеме регистрируются в журнале учета выдачи разрешений на прием, уведомлений об отказе в выдаче разрешения (приложение 2 к Порядку).

4. Поступившие заявления родителей (законных представителей) рассматриваются на заседании Комиссии по соблюдению гарантий прав несовершеннолетних на получение общего образования в общеобразовательной организации ЯМР. Решение принимается коллегиально.

5. На основании заключения Комиссии управление образования в течение 5 рабочих дней выдает разрешение на прием детей на обучение (приложения 3, 4 к Порядку), либо уведомление об отказе в его выдаче (приложение 5 к Порядку).

6. Отказ о выдаче разрешения на обучение ребенка более раннего или более позднего допустимого для обучения возраста может быть обусловлен:

- наличием медицинских противопоказаний по состоянию здоровья ребенка;
- отсутствием заключения о психологической готовности ребенка к обучению в школе;
- отрицательным заключением о психологической готовности ребенка к обучению в школе;
- заключением о психологической неготовности ребенка к школе;
- отсутствием полного пакета документов, указанных п. 2. Порядка;
- заявителем представлены документы, содержащие неполные и (или) недостоверные сведения.

7. После получения разрешения на прием детей на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте общеобразовательная организация осуществляет прием вышеуказанных детей в первый класс в соответствии с законодательством Российской Федерации и утвержденными в общеобразовательной организации Правилами приема.

Форма 2

Начальнику управления образования
Администрации ЯМР _____

_____ (Ф.И.О. заявителя)

паспорт _____

проживающего по адресу: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____,
(ФИО родителя (законного представителя))
являясь _____ родителем _____ (законным _____ представителем)

_____ (ФИО ребёнка полностью, дата рождения)
прошу _____ разрешить _____ принять _____ моего _____ ребенка _____ в _____ первый _____ класс _____ в _____ МОУ _____

_____ учебном году на обучение по общеобразовательным программам начального общего образования в связи с тем, что на 1 сентября 201_ года ему(ей) исполнилось 8 лет.

Дополнительно поясняю _____

К заявлению прилагаются:

1	свидетельство о рождении ребенка (копия)	
2	индивидуальная характеристика выпускника дошкольной образовательной организации	
3	заключение Центральной психолого-медико-педагогической комиссии (по желанию)	
4	заключение о готовности ребенка к обучению психолого-медико-педагогического консилиума образовательного учреждения ЯМР	
5	справка от педиатра о состоянии здоровья ребенка и отсутствии противопоказаний для обучения	
6.	документ, подтверждающий регистрацию по месту жительства или по месту пребывания	

« ___ » _____ 201_ г.

_____ (подпись)

В соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», подтверждаю свое согласие на обработку управлением образования Администрации Ярославского муниципального района, находящемся по адресу: г. Ярославль, ул. З.Космодемьянской, д. 10а (далее – Оператор) персональных данных моего ребенка, в том числе: фамилии, имени, отчества, класса, места учебы, даты рождения, заключения ПМПК.

Предоставляю Оператору право осуществлять все действия (операции) с персональными данными моего ребенка.

Согласие действует 1 год с даты подписания.

« ___ » _____ 201_ г.

_____ (подпись)

Форма 3

Начальнику управления образования
Администрации ЯМР _____

_____ (Ф.И.О. заявителя)

паспорт _____

проживающего по адресу: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____, (ФИО родителя (законного представителя))
являясь _____ родителем (законным представителем)

_____ (ФИО ребёнка полностью, дата рождения)
прошу _____ разрешить _____ принять _____ моего ребёнка _____ в _____ первый класс _____ в _____
МОУ _____ учебном году на обучение по адаптированным программам для детей с ОВЗ, имеющим _____ в связи с тем, что на

1 сентября 201_ года ему(ей) исполнилось _____ лет.

Дополнительно поясняю _____

К заявлению прилагаются:

1	свидетельство о рождении ребенка (копия)	
2	индивидуальная характеристика выпускника дошкольной образовательной организации (при наличии)	
3	заключение областной психолого-медико-педагогической комиссии за предыдущий период (копия)	
4	заключение Центральной психолого-медико-педагогической комиссии (копия)	
5	ИПРА (копия)	
6.	документ, подтверждающий регистрацию по месту жительства или по месту пребывания	

« ___ » _____ 201_ г.

_____ (подпись)

В соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», подтверждаю свое согласие на обработку управлением образования Администрации Ярославского муниципального района, находящемся по адресу: г. Ярославль, ул. З.Космодемьянской, д. 10а (далее – Оператор) персональных данных моего ребенка, в том числе: фамилии, имени, отчества, класса, места учебы, даты рождения, заключения ПМПК.

Предоставляю Оператору право осуществлять все действия (операции) с персональными данными моего ребенка.

Согласие действует 1 год с даты подписания.

« ___ » _____ 201_ г.

_____ (подпись)

Форма разрешения
на прием в муниципальные общеобразовательные организации ЯМР на обучение по
программам начального общего образования детей, не достигших на 1 сентября текущего
года возраста до 6 лет 6 месяцев

Директору _____

РАЗРЕШЕНИЕ № _____
« _____ » _____ 20__ г.

Управление образования Администрации Ярославского муниципального района,
рассмотрев заявление гр. _____, а также
приложенные к нему документы, на основании заключения о психологической готовности
ребенка к обучению в школе разрешает прием _____
(*ФИО, дата рождения ребенка*) на обучение по общеобразовательным программам начального
общего образования при согласии родителей (законных представителей) на условия
организации образовательного процесса в МОУ _____.

Начальник управления образования _____ / _____ /

Форма разрешения
на прием в муниципальные общеобразовательные организации ЯМР на обучение по
программам начального общего образования детей на 1 сентября текущего года
в возрасте старше 8 лет

Директору _____

РАЗРЕШЕНИЕ № _____
« _____ » _____ 20 ____ г.

Управление образования Администрации Ярославского муниципального района,
рассмотрев заявление гр. _____, а также
приложенные к нему документы, на основании заключения о психологической готовности
ребенка к обучению в школе разрешает прием _____
(ФИО, дата рождения ребенка) на обучение по общеобразовательным программам начального
общего образования в МОУ _____.

Начальник управления образования _____ / _____ /

Форма уведомления
об отказе в выдаче разрешения на прием в общеобразовательную организацию ЯМР на
обучение по программам начального общего образования детей, не достигших на 1 сентября
текущего года возраста до 6 лет 6 месяцев или старше 8 лет

Директору _____

УВЕДОМЛЕНИЕ № _____
об отказе в выдаче разрешения

« _____ » _____ 20__ г.

Управление образования Администрации Ярославского муниципального района,
рассмотрев заявление гр. _____, а также
приложенные к нему документы, на основании заключения о психологической готовности
ребенка к обучению в школе уведомляет об отказе в выдаче разрешения на прием
_____ (ФИО, дата рождения ребенка) на обучение по
_____ программам начального общего образования в связи с
_____ (указание причин).

Начальник управления образования _____ / _____ /

**Состав комиссии
по соблюдению гарантий прав несовершеннолетних
на получение общего образования
в муниципальных общеобразовательных организациях ЯМР**

- Председатель комиссии: • Костыгова Е.А., начальник управления образования;
- Заместитель председателя: • Валькова Н.Е. заместитель начальника управления образования;
- Секретарь комиссии: • Устинова Т.В., главный специалист сектора отдела общего и дополнительного образования;
- Члены комиссии: • Николаева С.А., заместитель начальника управления образования;
- Митяева О.А., начальник отдела общего и дополнительного образования.