

Пользовательское соглашение о предоставлении доступа к сетевым сервисам и электронным ресурсам

ГУ ЯО "Центр телекоммуникаций и информационных систем в образовании" (далее - ГУ ЯО ЦТИСО) в лице **директора Васильевой Ирины Евгеньевны**, действующей на основании Устава, и управление образования Администрации ЯМР, в лице **начальника управления образования Костыговой Елены Алексеевны**, действующей на основании Положения, (далее - Организация), вместе называемые Стороны, заключают Пользовательское соглашение о предоставлении доступа к сетевым сервисам и электронным ресурсам (далее Соглашение) о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. ГУ ЯО ЦТИСО предоставляет Организации доступ к размещенным на собственном сервере сетевым сервисам (далее сервисам) и электронным ресурсам (далее ресурсам) на условиях, изложенных в настоящем Соглашении, а Организация обязуется не нарушать определенных настоящим Соглашением условий.

1.2. ГУ ЯО ЦТИСО предлагает широкий спектр ресурсов и сервисов, включая средства коммуникации, обучения, управления контентом и т.д. Все предоставляемые ресурсы и сервисы, а также любое их развитие и/или добавление новых является предметом настоящего Соглашения.

2. Общие положения

2.1. Доступ к сервисам и ресурсам в рамках Соглашения предоставляется государственным и муниципальным организациям системы образования Ярославской области, муниципальным органам управления образованием на некоммерческой основе в целях содействия в обеспечении информационной открытости и создания условий для взаимодействия участников образовательного процесса, развития единого информационного пространства и обеспечения информационно-технологического сопровождения управления системой образования региона.

2.2. Деятельность ГУ ЯО ЦТИСО по предоставлению доступа к ресурсам и сервисам регулируется уставными документами и определяется государственным заданием ГУ ЯО ЦТИСО.

2.3. Все вопросы, связанные с подключением к компьютерной сети, приобретением и наладкой для этого соответствующего оборудования и программных продуктов, решаются Организацией и не подпадают под действие Соглашения.

3. Предоставление доступа

3.1. Предоставление доступа к сервисам и ресурсам включает:

3.1.1. предоставление информации о правилах и порядке использования;

3.1.2. регистрацию Организации и/или ответственных лиц Организации;

3.1.3. открытие доступа и мониторинг использования;

3.1.4. клиентское сопровождение (консультационная и информационная поддержка);

3.1.5. возможность регистрации пользователей Организации в соответствии с правилами использования и функциональностью сервисов (ресурсов);

3.1.6. в отдельных случаях требуется согласование программно-технических средств, используемых Организацией для получения доступа; регламента предоставления доступа для ответственных лиц или пользователей Организации.

3.2. Действующая редакция Соглашения доступна по ссылке <https://www.edu.yar.ru/index/rules.html>

3.3. Доступ к сервисам и ресурсам предоставляется Организации при условии полного выполнения положений Соглашения, а также может быть взаимоувязан с получением доступа к другим сервисам и/или ресурсам.

3.4. Пользователю Организации может быть отказано в доступе к сервисам и/или ресурсам по техническим причинам или на основании действующих нормативно-правовых актов, а также в случае нарушения условий данного Соглашения.

4. Делегирование полномочий

4.1. Ответственные лица Организации

4.1.1. Ответственным лицом Организации по работе с сервисами и ресурсами является руководитель Организации. Организация может делегировать полномочия

ответственного лица по работе с определенными сервисами и/или ресурсами сотрудникам Организации, закрепив делегирование приказом (приказами) о назначении ответственных лиц для работы с сервисами и/или ресурсами.

4.1.2. Делегирование полномочий включает весь комплекс действий, необходимых ответственному лицу для получения доступа к сервису (сервисам), включая получение и заполнение документов, регистрационных данных.

4.1.3. При назначении должна учитываться квалификация ответственного лица и профиль деятельности.

4.1.4. Ответственное лицо должно быть ознакомлено с условиями настоящего Соглашения и действующими правилами использования сервисов и/или ресурсов.

4.1.5. Копия приказа о назначении ответственных лиц с подписью ответственного лица предоставляется в ГУ ЯО ЦТИСО.

4.1.6. В случае изменения ответственного лица Организация обязана незамедлительно уведомить об этом ГУ ЯО ЦТИСО и предоставить необходимые документы (приказы) в течение 7-ми рабочих дней.

4.2. Пользователи Организации

4.2.1. Для использования возможностей сервисов и ресурсов, ориентированных на обучающихся, педагогов и других специалистов, Организация может зарегистрировать иных пользователей по работе с сервисами и ресурсами.

4.2.2. Регистрация пользователя Организации влечёт возникновение соответствующих обязанностей по соблюдению положений настоящего Соглашения и правил доступа к сервисам и ресурсам.

4.2.3. Обязанность ознакомления пользователя с действующей редакцией Соглашения возлагается на ответственных лиц Организации.

4.2.4. Срок регистрации пользователей определяется Организацией. Регистрация пользователя Организации может быть аннулирована при неиспользовании доступа более 4-х месяцев.

5. Права и обязанности сторон

5.1. ГУ ЯО ЦТИСО имеет право:

5.1.1. Определять количество и функциональность предоставляемых сервисов и/или ресурсов.

5.1.2. Устанавливать ограничения использования сервисов и/или ресурсов, в том числе запретить автоматическое обращение к службам, перестать поддерживать связность с сетями, нарушающими принципы взаимодействия, в том числе по причине нарушения требований настоящего Соглашения.

5.1.3. Устанавливать квалификационные требования для уполномоченных лиц Организации.

5.2. ГУ ЯО ЦТИСО обязуется:

5.2.1. Предоставить ответственным лицам и зарегистрированным пользователям Организации доступ к сервисам и ресурсам и поддерживать проверенные и введенные в регулярную эксплуатацию сервисы и ресурсы в рабочем состоянии до прекращения действия данного Соглашения.

5.2.2. Поддерживать работоспособность предоставляемых сервисов и целостность ресурсов.

5.2.3. Обеспечить организацию необходимыми инструктивными материалами для эффективного и безопасного использования сервисов и ресурсов, а также осуществлять клиентскую поддержку зарегистрированных пользователей Организации.

5.3. Организация имеет право:

5.3.1. Пользоваться предоставленными ей в рамках Соглашения сервисами и ресурсами.

5.3.2. По письменному заявлению приостанавливать доступ к сервисам и ресурсам.

5.4. Организация обязуется:

5.4.1. Осуществлять контроль за достоверностью и полнотой информации об Организации, ответственном лице или пользователе, предоставленной ответственными лицами и пользователями при регистрации, и поддерживать эту информацию в актуальном состоянии.

5.4.2. Строго придерживаться рекомендаций и инструкций ГУ ЯО ЦТИСО, а также правил и регламентов использования ресурсов и сервисов и ознакомить с ними ответственных лиц и пользователей Организации.

- 5.4.3. По запросу ГУ ЯО ЦТИСО предоставлять сведения, необходимые для мониторинга доступа Организации.
- 5.4.4. Не использовать сервисы и ресурсы для целей, несовместимых с задачами образования и воспитания.
- 5.4.5. Не использовать сервисы для загрузки, хранения и/или распространения любых материалов, нарушающих Законодательство РФ или права и законные интересы третьих лиц, в том числе персональную информацию, способную идентифицировать третьи лица, без согласия на подобное размещение данного лица, а также любой иной запрещенной информации.
- 5.4.6. Не использовать сервисы и ресурсы для размещения материалов и сообщений, содержащих признаки административных правонарушений или признаки преступлений, предусмотренных законодательством РФ (КоАП РФ, УК РФ), в том числе не давать рекомендации, заведомо приводящие к таким нарушениям законодательства РФ.
- 5.4.7. Не нарушать информационную безопасность сервисов и ресурсов, а именно не совершать следующих действий:
- 5.4.7.1. не осуществлять попытки проверки уязвимости системы безопасности сервисов и ресурсов, нарушения процедуры регистрации и авторизации без разрешения ГУ ЯО ЦТИСО, а также совершения иных противоправных действий, включая получение несанкционированного доступа к конфиденциальной информации, ее распространение, неправомерный доступ к компьютерной информации, использование и распространение вредоносных компьютерных программ, нарушение правил эксплуатации средств хранения, обработки или передачи компьютерной информации и информационно-телекоммуникационных сетей;
- 5.4.7.2. не осуществлять попытки создания помех в использовании сервисов и ресурсов другими Организациями и (или) Пользователями, что включает в себя порчу данных, постоянную рассылку повторяющейся информации, одновременную отправку большого количества запросов к сервисам и ресурсам с целью намеренно вывести сервер ГУ ЯО ЦТИСО из строя и тому подобные действия, выходящие за рамки нормального целевого использования сервисов и ресурсов, и могущие умышленно или по неосторожности повлечь сбой в их работе;
- 5.4.7.3. не размещать на сервисах и ресурсах ссылки на информацию, запрещенную к распространению в РФ, способную причинить вред здоровью и (или) развитию детей, в том числе torrent-файлы.

6. Ответственность сторон

- 6.1. ГУ ЯО ЦТИСО не возмещает никакой ущерб, прямой или косвенный, причиненный Организации или третьим лицам в результате использования или невозможности использования ресурсов или сервисов.
- 6.2. ГУ ЯО ЦТИСО не несет ответственности за задержки или сбои в процессе работы сервисов и ресурсов, возникшие вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы, а также в случае неполадок в телекоммуникационных, компьютерных, электрических и иных смежных системах.
- 6.3. ГУ ЯО ЦТИСО не несет ответственности за действия Организации или ее Пользователей с использованием предоставляемых сервисов и/или ресурсов и их последствия, в том числе финансовые, репутационные и иные, которые могут наступить в результате действий Организации или ее Пользователей
- 6.4. Организация полностью несет ответственность за все данные, которые загружает, собирает, отправляет, передает или каким-либо другим способом делает доступными с помощью сервисов и/или ресурсов ГУ ЯО ЦТИСО, а также самостоятельно обеспечивает их конфиденциальность в соответствии с требованиями Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ.

7. Ограничения использования

- 7.1. ГУ ЯО ЦТИСО предоставляет Организации индивидуальное неисключительное и непередаваемое право использовать программное обеспечение, предоставляемое в

- сервисах, при условии что ни Организация, ни любые иные лица при содействии Организации не будут воспроизводить, копировать, модифицировать, а так же использовать для каких-либо коммерческих целей программное обеспечение или части сервисов.
- 7.2. На сервере ГУ ЯО ЦТИСО могут быть представлены как собственные ресурсы, так и ресурсы сторонних разработчиков. Организация может использовать ресурсы в виде неисключительных прав и в объеме, разрешенном авторами и иными лицами, обладающими исключительными правами.
- 7.3. ГУ ЯО ЦТИСО оставляет за собой право изъять и оставить под своим управлением любой субдомен, входящий в домены, управляемые ГУ ЯО ЦТИСО.

8. Заключительные положения

- 8.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания Сторонами и распространяет свое действие на все предшествующие подписанию настоящего Соглашения отношения Сторон. Соглашение действует до тех пор, пока одна из Сторон не заявит о намерении расторгнуть данное Соглашение.
- 8.2. В случае изменения Соглашения ГУ ЯО ЦТИСО уведомляет об этом Организацию с использованием информационно-коммуникационных средств не позднее, чем за 10 дней до вступления изменений в силу.
- 8.3. Настоящее Соглашение составлено в двух подлинных экземплярах, по одному для каждой из Сторон.
- 8.4. Приложением к настоящему Соглашению являются Правила использования ресурсов и сервисов, размещенные по адресу <https://www.edu.yar.ru/index/rules.html>.
- 8.5. Официальные документы и уведомления, подлежащие передаче ГУ ЯО ЦТИСО, должны передаваться почтовым отправлением на адрес: 150000, г. Ярославль, ЦОС, а/я 1063, сканированные копии документов должны быть предварительно направлены по электронной почте на адрес info@edu.yar.ru

9. Адреса и подписи Сторон

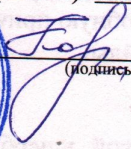
ОРГАНИЗАЦИЯ:

Адрес местонахождения: 150003, Ярославль, ул.3.Космодемьянской, д.10 а
Адрес для почтовых уведомлений: 150003, Ярославль, ул.3.Космодемьянской, д.10 а
Контактный телефон/факс: (4852) 72-13-79
Контактный почтовый электронный адрес (e-mail): sekretarobr@yamo.adm.yar.ru

Начальник управления образования

для

документов


 / Е.А. Костыгова
(подпись, расшифровка подписи)

Дата "05" сентября 2019 г.

ГУ ЯО ЦТИСО:

Адрес местонахождения: 150000, г. Ярославль, ул. Собинова, д. 31/6, оф. 204
Адрес для почтовых уведомлений: 150000, г. Ярославль, ЦОС, а/я 1063
Контактный телефон: (4852) 32-88-91
Контактный почтовый электронный адрес (e-mail): info@edu.yar.ru

Руководитель

 ДИРЕКТОР
(подпись, расшифровка подписи)

И.Е. ВАСИЛЬЕВА

Дата "16" 09 2019 г.